OBČINA LUČE
Luče 106
3334 Luče
**Telefon**: 03/839-35-50, **E-mail**: obcina@luce.si
**Fax**: 03/839-35-51, **Internet**: www.luce.si

D:\legalen\Storitve\2026\Javna naročila\Občina Luče\JN - Gradnja muzej Tajčman\Opis predmeta.doc

Številka: 430-9/2026-3
Datum: 31. marec 2026

# OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA

## 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvedba gradbeno-obrtniških in inštalacijskih (GOI) del ter dobava opreme za MUZEJ TAJČMAN pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki (v nadaljevanju: izvedba del), ki ustreza značilnostim, kvaliteti, opisu in obsegu, ki so opredeljeni v ponudbenem predračunu – skupni rekapitulaciji vseh del pri projektu, Priloga 2 – Ponudba / rekapitalizacija– popisu gradbeno obrtniških del (Muzej in kulturni center Tajčman) v Prilogi električne inštalacije v Prilogi popisu strojne inštalacije (posebne datoteke v Excelu) in so sestavni del dokumentacije javnega razpisa.

Gradbeno dovoljenje št. 351-68/2025-6229-4 z dne 5. 3. 2025, ki ga je izdala Upravna enota Mozirje.

Ponudniki morajo vsa dela, ki so predmet javnega naročila, ponuditi v celoti. Ponudniki se ne morejo prijaviti za izvajanje posameznih del predmetnega javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbenih del ponudniku – izvajalcu naroči povečanje ali zmanjšanje predvidenih količin posameznih del, kar je opredeljeno v osnutku pogodbe.

## 2. LOKACIJA IN PODATKI O OBJEKTU

GOI dela se bodo izvajala na zemljišču s parcelnima številkama 58/5 in 152, obe v katastrski občini (926) Luče.

## 3. OPIS DEL

Dela se bodo izvajala skladno z izdelano projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje in ponudbenim predračunom – skupni rekapitulaciji vseh del pri projektu - Priloga 2), ki vključuje izvedbo naslednjih GOI del:

- izvedbo GOI del:
- izvedba rušitvenih in gradbeno obrtniških del,
- izvedba strojnih inštalacij in strojne opreme,
- izvedba elektro inštalacij in elektro opreme,
- komunalni priključki,
- izvedba zunanje ureditve,
- dobava in montaža opreme.

Podrobna izvedba GOI del je določena v izdelani projektni dokumentaciji za izvedbo gradnje (PZI), ki jo ponudnik prejme skladno s 4. točko tega Opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika.

Ponudnik – izbrani izvajalec mora imeti zadostno število delavcev in dobro organizirano delo, tako, da bo zagotovil izvedbo del znotraj pogodbenih rokov.

## 4. DOKUMENTACIJA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik ima za izvedbo javnega naročila izdelano projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI), DECEN d.o.o., in sicer:

- Načrt gradbeništva - 2 (DECEN d.o.o.),
- Načrt s področja arhitekture, izdelal (Planing pro d.o.o.),
- Načrt zunanjih konstrukcij, načrt zunanje ureditve, izdelal (Planing pro d.o.o.),
- Načrt požarne varnosti, izdelal (SIEKO d.o.o.),
- Načrt s področja elektroinštalacije in opreme, izdelal (EL PART d.o.o.),
- Načrt s področja strojnih inštalacij, izdelal (ISO – Teo Raberšek s. p.).

Ponudnik - izbrani izvajalec je dolžan pri sestavi ponudbe in izvajanju del upoštevati vse grafične in tekstualne dele projektne dokumentacije. V primeru tiskarskih napak in neskladij v projektu je dolžan na to opozoriti naročnika pred oddajo ponudbe.

Izvleček iz projektne dokumentacije PZI v pdf obliki je sestavni del razpisne dokumentacije in se nahaja v prilogi.

Opomba: Zainteresirani ponudniki imajo skladno z 12. točko dokumenta »Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika« v projektno dokumentacijo možnost vpogleda.

Ponudnik - izbrani izvajalec mora vsa dela in storitve za izpolnitev pogodbenih obveznosti opraviti skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, ponudbenega predračuna in projektne dokumentacije.

Ponudnik - izbrani izvajalec nima pravice material, ki je bil opredeljen v ponudbi, samovoljno zamenjati. Pred vsako morebitno zamenjavo mora ponudnik - izvajalec pridobiti predhodno soglasje naročnikovega skrbnika pogodbe, ki mora spremembo pisno odobriti, sicer se bo štelo, da je ponudnik - izbrani izvajalec kršil pogodbene obveznosti.

## 5. NAČIN IZVEDBE

GOI dela se izvajajo po popisu del iz ponudbe in skladno z izdelano projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje ter po navodilih projektanta in skrbnika pogodbe.

Izvajalec mora izvajanje del organizirati tako, da zaradi njih na objektu in okolici ne bodo ogroženi varnost, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje. Izvajalec je odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala komurkoli iz naslova opustitve teh dejanj.

Izvajalec mora izvajati sprotno čiščenje gradbišča/delovišča in ostalih prostorov, ki jih uporablja za dostop oz. so podvrženi vplivom izvajanja del. Poskrbeti mora za sprotni odvoz odpadkov.

Izvajalec mora dela izvajati skladno z varnostnim načrtom in načrtom ureditve gradbišča, ki ga morata potrditi naročnik in koordinator.

Izvajalec mora gradbene odpadke odpeljati na javno deponijo, v skladu z veljavnim Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih ter ostalimi veljavnimi predpisi s področja ravnanja z odpadki in gradbenimi odpadki. Vsi stroški odvoza in deponiranja bremenijo izvajalca in so zajeti v ponudbeni ceni.

Dokazilo: izvajalec mora naročniku dostaviti potrdilo o opravljenem odvozu in ustreznem deponiranju odpadkov.

Izvajalec je dolžan po končanem delu zapustiti objekte in okolico objektov urejene, nepoškodovane in očiščene.

## 6. SPLOŠNE ZAHTEVE

Izbrani ponudnik - izvajalec bo moral dela izvajati skladno z veljavno zakonodajo in predpisi, pravili stroke in veljavnimi tehničnimi smernicami. Izvajalec bo moral voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer.

Izbrani ponudnik - izvajalec prejme izdelano projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (1 izvod v tiskani obliki v mapi) ob uvedbi v delo.

Izbrani ponudnik – izvajalec je prejeto dokumentacijo dolžan pred začetkom izvajanja del na objektu natančno pregledati in preveriti predračunske izmere. O morebitnih odstopanjih od predračunskih opisov del ter predvidenih količinah mora obvezno opozoriti naročnika.

Ponudnik - izvajalec mora v roku 10 dni po uvedbi v delo naročniku posredovati terminski in finančni plan. Terminski plan mora biti usklajen ter s strani naročnikovega nadzornika potrjen pred pričetkom izvajanja gradbenih del.

V terminskem planu mora biti pogodbeno delo razdeljeno na posamezne faze na način, ki omogoča naročniku in nadzoru spremljanje dinamike investicije. Najmanjša zahtevana natančnost je delitev na vrsto del, kot je določena v rekapitulaciji ponudbenega predračuna.

Na osnovi terminskega plana mora ponudnik - izvajalec izdelati tudi finančni plan z oceno višine posameznih mesečnih situacij.

V vseh opisih del v posameznih pozicija, kjer se navaja naziv artikla/materiala ali »enakovreden«, se ta oznaka bere v smislu navedbe fizikalnih in tehničnih ter ostalih karakteristik, kar pomeni, da je dovoljeno uporabiti podobne materiale z enakimi ali boljšimi tehničnimi, fizikalnimi in ostalimi karakteristikami/lastnostmi.

Pri odstranitvah in izvedbah novih prebojev je potrebno paziti, da ne pride do poškodb drugih konstrukcij in inštalacij. V primeru nepredvidenih poškodb, izvajalec le te sanira na svoje stroške.

Pri izvajanju gradbenih in montažnih del je potrebno zagotoviti vse zaščitne ukrepe, ki jih za tovrstna dela zahteva veljavna zakonodaja o varstvu pri delu.

Vsa dela se bodo izvajala ob sprotni korespondenci med izvajalcem in naročnikom.

Za vsako spremembo pri izvajanju del, mora izvajalec predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika.

Če naročnik ugotovi nepravilno ali nekakovostno izvajanje del, uporabo neprimernega ali ne atestiranega materiala oziroma gradbenih proizvodov ali odstopanje, ki ogroža dosego končnega roka izvedbe del, ali nespoštovanje določil pogodbe, ima pravico odstopiti od pogodbe.

Izvajalec ima v primeru iz prejšnjega odstavka pravico do plačila za dotlej kakovostno opravljena dela na objektu, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo za dokončanje del določi nov izvajalec.

Vsi ostali pogoji in zahteve naročnika, ki v razpisni dokumentaciji niso posebej navedeni, so takšni, kot jih opredeljuje osnutek pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije

## 7. ROK IZVEDBE DEL

Končni rok za izvedbo predvidenih **del je 30. 10. 2026.**

Uvedba v delo se opravi predvidoma v 30 dneh od pričetka veljavnosti pogodbe (podpisana pogodba in predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti). Uvedba v delo se izvede z zapisnikom.

V rok za dokončanje del ni vštet čas od obvestila izvajalca, da so dela na objektu zaključena, do izvedbe kakovostnega in količinskega pregleda ter prevzema izvedenih del.

Rok za izvedbo del se lahko spremeni le zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe predvidenega termina za začetek izvajanja storitev.

Prevzem izvedenih del se izvede po pisnem obvestilu izvajalca, da so predmetna dela zaključena.

## 8. PREVZEM IZVEDENIH DEL

Izbrani izvajalec je dolžan ob zaključku vseh pogodbeno dogovorjenih del naročnika pisno obvestiti, da je zaključil izvedbo vseh del.

Pregled izvedenih del se izvede predvidoma v roku 10 dni po naročnikovem pisnem prejemu obvestila.

O pregledu se sestavi zapisnik o kakovostnem in količinskem pregledu izvedenih del, ki ga podpišeta predstavnika obeh pogodbenih strank. V primeru ugotovljenih nepravilnosti ali pomanjkljivosti je izvajalec dolžan le-te odpraviti do roka za odpravo pomanjkljivosti, ki ne more biti daljši od 15 dni. Po odpravi pomanjkljivosti oz. odpravi napak se o tem sestavi zapisnik. Če nepravilnosti oz. pomanjkljivosti ni, se istočasno izvede tudi primopredaja del.

Prevzem del se opravi z zapisnikom o kakovostnem in količinskem pregledu izvedenih del oz. primopredaji del, podpisan s strani izvajalca in naročnika. Izvajalec je dolžan ob prevzemu del predložiti gradbeni dnevnik, knjigo obračunskih izmer in potrdilo o odvozu odpadkov na ustrezno deponijo, sicer se šteje, da prevzem ni opravljen.

Izvajalec mora ob prevzemu del predložiti predstavniku naročnika tehnično dokumentacijo za izvedena dela, ki mora vsebovati tehnične podatke, navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku ter garancijske liste, kar je pogoj za izvedbo primopredaje del.

Od uvedbe v delo do zapisniško izvedenega prevzema je izvajalec dolžan skrbeti za objekt in okolico kot dober gospodar.

## 9. GARANCIJSKI ROK

Izvajalec mora za vgrajeni material in izvedena dela, izdelavo zgradbe in solidnost gradnje zagotavljati garancijski rok najmanj 10 leti, šteto od dneva podpisa zapisnika o kakovostnem in količinskem pregledu izvedenih del oziroma primopredaji del.

Izvajalec mora za vgradnje materiale, izvedbena dela in izdelavo strehe stavbe, zagotavljati garancijski rok najmanj 20 let, šteto od dneva podpisa zapisnika o kakovostnem in količinskem pregledu izvedbenih del oziroma primopredaji del. .

Garancija mora pokrivati vse stroške nadomestnih delov in delo, ki je potrebno za popravilo. V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob prevzemu vgrajene naprave oziroma opreme začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena. V primeru nezmožnosti odprave napake začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema nadomestne vgrajene naprave oziroma opreme.

## 10. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Del predmeta javnega naročila mora izpolnjevati temeljne okoljske zahteve v skladu s prvim odstavkom 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

Ponudnik mora v ponudbi upoštevati okoljske zahteve iz Uredbe, in sicer:

- pohištvo (7. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe)
- grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode (8. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe),
- sanitarne armature (9. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe),
- oprema za stranišča na splakovanje in oprema za pisoarje (10. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe),
- svetlobni viri in vsebujoči izdelki ter razsvetljava v notranjih prostorih (16. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe),
- stavbno pohištvo (20. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe),

Ponudnik – izvajalec, izpolnjevanje pogojev dokazuje s tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja delež zahtevane snovi, kot jih določa drugi odstavek 6. člena Uredbe.

## 11. ZAVAROVANJE

Izbrani ponudnik - izvajalec bo najkasneje 15 dni po obojestranskem podpisu pogodbe in kot pogoj za veljavnost pogodbe predložil zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti za škodo skladno s 16. členom GZ-1, z višino letne zavarovalne vsote, ki ne bo nižja od 50.000,00 EUR, sklenjeno za čas veljavnosti pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku). Če ima izvajalec v tujini zavarovano odgovornost za škodo mora zavarovanje kriti škodo povzročeno v Republiki Sloveniji.

Zavarovanje mora vključevati kritje za škodo, ki bi lahko nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti ter izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih in ima za posledico nastanek škode ali stvarne napake, kamor se poleg neposredne materialne škode (poškodovanje ali uničenje) štejejo tudi stroški, ki so neposredno potrebni za odpravo oz. preprečitev nastanka škode brez nastanka neposredne škode in škoda v obliki znižanja vrednosti posla ali gradnje in druga škoda, ki je posledica jamčevalnega zahtevka naročnika ali tretje osebe.

Zavarovanje odgovornosti za škodo mora zajemati tudi odgovornost za škodo, ki bi jo povzročile pravne ali fizične osebe, katerim zavarovanec (izvajalec) odda delo kot pogodbenim podizvajalcem.

## 12. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Ponujeno blago, storitve in gradnja morajo izpolnjevati vse zahteve iz razpisne dokumentacije, Ponudbenega predračuna – skupni rekapitulaciji vseh del pri projektu - Priloga 2) in dokumenta Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika.

Izbrani izvajalec bo moral sodelovati s strani naročnika imenovanim strokovnim nadzorom in koordinatorjem za varnost in zdravje pri delu, s katerimi bo seznanjen ob uvedbi v delo, ter izvajalcem projektantskega nadzora.

Vsi ostali pogoji in zahteve naročnika, ki v razpisni dokumentaciji niso posebej navedeni, so takšni, kot jih opredeljuje osnutek pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da v celoti sprejema vsebino osnutka pogodbe, ter mu le-tega ni potrebno prilagati.